

III. DESCRIPCION DEL CONTENIDO DEL PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

III.1 OBJETIVO GENERAL:

Al finalizar el curso, los estudiantes conocerán las metodologías y técnicas que permitan una planeación estratégica y la administración de Sistemas de Información. Podrán Construir una herramienta computacional que auxilie en alguna(s) de la(s) etapa(s) de los procesos de planeación y/o administración de Sistemas de Información.

III.2 DESCRIPCION DEL CONTENIDO

TEMAS Y SUBTEMAS	TIEMPO
<p>1. Introducción.</p> <ul style="list-style-type: none">1.1 Características de Sistemas de Información basados en computadoras1.2 Retos únicos en el desarrollo de Sistemas de Información1.3 Retos únicos en la administración de proyectos de Sistemas de Información1.4 Como ejecutar la metodología de planeación estratégica. <p>Parte I. Metodología para la Planeación Estratégica de Sistemas de Información</p> <p>2. Fase I. Definición de necesidades sectoriales.</p> <ul style="list-style-type: none">2.1 Conocimiento de la empresa2.2 Desarrollo del modelo funcional de la empresa2.3 Definición de prioridades funcionales de la empresa2.4 Identificación de necesidades de sistemas de información y de requerimientos de información2.5 Evaluación de la situación actual del funcionamiento del área de informática de la empresa. <p>3. Fase II. Propuesta de Soluciones Generales.</p> <ul style="list-style-type: none">3.1 Desarrollo de una arquitectura que integre las necesidades de sistemas de información de la empresa3.2 Definición de posibles beneficios	72

4. Fase III. Definición del Plan Informático.
 - 4.1 Definición de la estrategia de implantación
 - 4.2 Definición de las prioridades en la construcción de los Sistemas de Información
 - 4.3 Definición de la estrategia para construir la plataforma de hardware (o equipo)
 - 4.4 Definición de la estrategia para las necesidades de recursos humanos y de la estructura organizacional del área informática
 - 4.5 Definición de las actividades administrativas para la implantación del plan.
 - 4.6 Análisis de los costos/beneficios
 - 4.7 Elaboración del plan de acciones, incluyendo programa de trabajo y PERT
 - 4.8 Evaluación administrativa general del plan informático.

5. Fase IV. Planeación de contingencias y administración de recuperación.
 - 5.1 Desarrollo de planes de contingencia
 - 5.1.1 Planes de respaldo a las operaciones
 - 5.1.2 Definición de un plan de registros críticos
 - 5.1.3 Designación de un "administrador de crisis"
 - 5.2 Definición de prioridades (plan) de recuperación
 - 5.3 Evaluación del riesgo e impacto de las fallas
 - 5.4 Desarrollo de procedimientos específicos para la recuperación de la plataforma anfitrión (host), la red, las aplicaciones y la base de datos
 - 5.4.1 Procedimientos de desviación y rutas posibles
 - 5.4.2 Alternativas de respaldo: hardware/software.

Parte II. Administración de Sistemas Informáticos

6. Controles administrativos de los sistemas informáticos: costos, adquisiciones, componentes.
 - 6.1 Administración de costos en toda la empresa
 - 6.2 Identificación de costos ocultos
 - 6.3 Estimación de costos del proyecto
 - 6.4 Presupuesto de los gastos en infraestructura
 - 6.5 Definición de costos compartidos y no compartidos: departamentos, grupos, etc.
 - 6.6 Costos de sistemas informáticos centralizados v.s. descentralizados
 - 6.7 Administración de sistemas informáticos compartidos: personal, equipos, programas
 - 6.8 Administración de los componentes de infraestructura heredados
 - 6.9 Determinación de cuando: adquirir, mejorar, conservar, enajenar o arrendar bienes
 - 6.9.1 Estudios de retorno de inversión para diferentes tipos de costos: equipos, programas, infraestructura, etc.

7. Funciones del Administrador de Sistemas Informáticos
 - 7.1 Papel que desempeña el gerente de informática en la: planeación, la construcción, la implantación y la operación de sistemas informáticos
 - 7.2 Administración de la operación de un centro de cómputo

